



KOKOUSAIKA	Tiistai 9.6.2020 klo 18.30 – 20.20	
KOKOUSAIKKA	Isonkyrön virastotalo, valtuustosali, sähköinen kokous mahdollistettu	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Hänninen Pentti Heinonen Esa-Matias Buck Merita Koivusalo Maiju Kultti Pekka* Kuusikko Liisa Viljanmaa Pirkko Welling Yrjö	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen ” ” ” ” ”
	*Pekka Kultti oli poistui § 32 ajaksi.	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Lammi Antti Kosonen Jukka Laine Tommi Alanen Mico Pukkinen Jaakko	rak.tarkastaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä insinööri kh:n edustaja nuorisovaltuuston edustaja kh:n edustaja
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Todettiin	
ASIAT §	28 - 33	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Pentti Hänninen	Pöytäkirjanpitäjä Antti Lammi
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Tarkastusaika Isonkyrön kunnanvirastossa 12.6.2020	
	Allekirjoitus Pirkko Viljanmaa Yrjö Welling	
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Aika ja paikka Yleisessä tietoverkossa www.isokyro.fi tiistai 16.6.2020 klo 14.00 sekä kunnanviraston neuvonnassa klo 10.00-14.00	
Todistaa	Toimistosihtööri	Minna Vakkila

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Ymp.ltk 9.6.2020 § 28

Todetaan läsnäolo-oikeutetut, jotka osallistuvat kokoukseen paikan päällä ja etänä.

PÄÄTÖS: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Todettiin että etäyhteydellä kokoukseen osallistuivat ympäristölautakunnan jäsenistä Merita Buck, Maiju Koivusalo, Pekka Kultti, Liisa Kuusikko sekä kunnanhallituksen edustaja Jaakko Pukkinen.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Ymp.ltk 9.6.2020 § 29

PÄÄTÖS: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Pirkko Viljanmaa ja Yrjö Welling.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

ILMOITUSASIAT

Ymp.ltk 9.6..2020 § 30

1. Rakennustarkastajan tekemät päätökset:

Rakennustarkastajan ajalla 15.4.2020 – 4.6.2020 tekemät päätökset on julkaistu Gambit Docs -ohjelmassa kokonaisuudessaan.
2. Ilmoitus yleisötapahtuman järjestämisestä. Yhteistyössä isokyröläisten järjestöjen ja kunnan kanssa järjestetään lauantaina 11.7.2020 Napuen taistelun muistomerkillä klo 15 juhla sekä ruokailua kotiseutumuseon ja Vanhan kirkon alueella. Iltajuhla klo 18 Vanhassa kirkossa.
3. Hallinto-oikeuden päätös ympäristölupa-asiassa. Aluehallintovirasto on myöntänyt EPV Bioturva Oy:lle ympäristöluvan turvetuotantoon Laihian (oikeastaan Isonkyrön) kunnassa Laihianjoen vesistöalueella. Tuotantoalueen pinta-ala auma-alueineen on noin 74 ha. Päätökseen ovat hakeneet muutosta Suomen luonnonsuojeluliiton Pohjanmaan piiri ry, Kyrön seudun luonnonsuojeluyhdistys ry ja Vaasan ympäristöseura ry yhdessä sekä Etelä-Pohjanmaan elinkeino- ja ympäristökeskus. Hallinto-oikeus hylkäsi valitukset.
4. Kunnanvaltuusto on hyväksynyt uuden rakennusjärjestyksen kokouksessaan 27.5.2020 § 14 ja se tulee voimaan 1.7.2020.
5. Kunnanvaltuusto hyväksyi Marjut Pukkisen eron ja ympäristölautakuntaan valittiin jäseneksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi Pirkko Viljanmaa ja koska Viljanmaa on toiminut Marjut Pukkisen varajäsenenä, Viljanmaan henkilökohtaiseksi varajäseneksi valittiin Johanna Perttilä.

Lisätietoja: rakennustarkastaja Antti Lammi 050 5610459, antti.lammi@isokyro.fi.

RT:N

EHDOTUS: Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

RAKENNUSLUPA HALLI

Ymp.ltk 9.6.2020 § 31

Tilalle 152-407-0008-0039 on haettu rakennuslupaa konehallin / maataloustuotevaraston rakentamiseen.

Lisätietoja: rakennustarkastaja Antti Lammi 050 561 0459, antti.lammi@isokyro.fi.

RT:N

EHDOTUS: Ympäristölautakunta myöntää liitteen mukaisen rakennusluvan.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

KEVÄTKATSELMUS

Ymp.ltk 9.6.2020 § 32

Koronatilanteesta johtuen kevätkselmusta ei suoriteta perinteisin menetelmin, vaan esittelijä on kiertänyt kunnan alueella joitain kohteita ja ottanut niistä valokuvia, jotka esitellään tarkemmin kokouksessa.

Ympäristölautakunta kiinnittää kuvissa huomiota rakennusten ja piha-alueiden kuntoon ja ulkonäköön (mrl 166;167§).

RT:N EHDOTUS:

Ympäristölautakunta päättää kuvien ja käydyn keskustelun perusteella tehtävät toimenpiteet.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN VUONNA 2020

Ymp.ltk 14.4.2020 § 27

Kunnanvaltuusto on 14.11.2019 hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet. Kunnanhallitus on 18.11.2019 antanut sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen.

Lautakunta ja sen alaiset vastuuhenkilöt vastaavat sisäisen valvonnan järjestämisestä johtamansa toiminnan osalta samoin kuin käteiskassan tarkastuksesta.

Kaikkien vastuuhenkilöiden on tehtävä lautakunnalle osavuosisraportti, johon sisältyy määrärahojen toteutumisen lisäksi tiedot sekä sanallisten että numeraalisten tavoitteiden siihenastisesta saavuttamisesta sekä ennuste koko vuoden toteutumisesta. Raportointiajankohdat ovat 31.3., 30.6. ja 30.9. sekä 31.12.(tilinpäätös). Raportissa tulee olla tiedot tuloarvioiden ja menomäärärahojen toteutumisesta meno- ja tulolajeittain (tiliryhmätaso 4).

Lautakunnille osavuosisraportit esitetään lautakunnan hyväksymällä tasolla. va tilinpäätösraportti (31.12.) on esitettävä valtuuston hyväksymällä tasolla ko. talousarviovuodelle talousarviokirjassa hyväksytyihin tavoitteisiin vastaten. Osavuosisraportit on käsiteltävä lautakunnan kokouksessa. Lautakuntien on raporttien perusteella arvioitava toimintaansa ja tarpeen mukaan tehtävä tarvittavat muutokset tulosityksiköiden käyttösuunnitelmiin tai hyväksymiinsä tavoitteisiin tehtäväalueen sisällä. Mikäli tilikauden aikana toteutuvat menot ja niistä laaditut koko vuoden ennusteet osoittavat talousarvion tehtäväalueen menomäärärahojen ylitystä tai vaihtoehtoisesti tulokeritymät ovat liian alhaisia ajankohtaan nähden, on välittömästi ryhdyttävä toimenpiteisiin.

Vuoden ensimmäisen neljänneksen toteutuma saisi tasaisella toteutumaprosentilla olla 25 %. Liitteenä olevasta raportista voidaan todeta eri tulosityksiköiden tulojen ja menojen toteutuma tarkasteltavalla ajanjaksolla.

Rakennusvalvonta ja ympäristötoimi 5700:
Tämän hetkisen arvion mukaan toteutuu suunnitellusti.

Lisätietoja asiasta antaa rakennustarkastaja Antti Lammi puh., 050 561 0459
etunimi.sukunimi@isokyro.fi.

RT:N EHDOTUS:

Ympäristölautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että toiminnan menot ja tulot toteutuvat pääsääntöisesti talousarvion mukaisesti.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Ymp.ltk 9.6.2020 § 33

Aikaisemmassa kokouksessa käsitellystä talousarvion toteutumasta uupui sisäiset kulut, siksi asia pitää käsitellä lautakunnassa uudestaan.

Vuoden ensimmäisen neljänneksen toteutuma saisi tasaisella toteutumaprosentilla olla 25 %. [Liitteenä](#) olevasta raportista voidaan todeta eri tulosyksiköiden tulojen ja menojen toteutuma tarkasteltavalla ajanjaksolla.

Rakennusvalvonta ja ympäristötoimi 5700:
Tämän hetkisen arvion mukaan toteutuu suunnitellusti.

Lisätietoja asiasta antaa rakennustarkastaja Antti Lammi puh., 050 561 0459
etunimi.sukunimi@isokyro.fi.

RT:N EHDOTUS:

Ympäristölautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että toiminnan menot ja tulot toteutuvat pääsääntöisesti talousarvion mukaisesti.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

OIKAISUVAATIMUSOHJE YMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN PÄÄTÖKSEEN

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Pykälät: 32

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Isonkyrön kunnanvirastoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa säädetään. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Isonkyrön ympäristölautakunta

Pohjankyröntie 136, 61500 ISOKYRÖ

sähköposti: isokyro@isokyro.fi

Kunnanviraston aukioloaika on pääsääntöisesti maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Isonkyrön kunnanvirastosta.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 28,29,30,33

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 32

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin haetaan muutosta hallintovalituksella.

Pykälät :31

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisella saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:

Vaasan hallinto-oikeus
PL 204 (Korsholmanpuistikko 43)
65101 VAASA

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinnmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Ympäristönsuojelu- ja Vesilain perusteella annettuja päätöksiä koskevat valitukset toimitetaan valitusaikana Isonkyrön kunnan ympäristölautakunnalle. Lautakunta toimittaa valitukset edelleen lain mukaisesti varsinaiselle valitusviranomaiselle.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	